

Публичный доклад (отчет) директора

**Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 76
с изучением восточных языков
г. Владивостока»**

за 2019-2020 учебный год.



**Заслушан на педагогическом совете,
протокол №8 от 20.07. 2020 года**

Уважаемые родители, учащиеся, педагоги!

Представляем Вашему вниманию Публичный отчет директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 76 с изучением восточных языков г. Владивостока» (далее МБОУ «Школа № 76») по итогам 2019-2020 учебного года. Отчет содержит информацию об основных результатах деятельности образовательного учреждения. Представленный публичный отчет МБОУ «Школа № 76» подготовлен на основе анализа учебно-воспитательной работы образовательного учреждения за 2019/2020 учебный год и содержит информацию об основных направлениях работы школы, иллюстрирует достигнутый уровень качества предоставляемых образовательных услуг, а также характеризует основные проблемы и перспективы развития учреждения.

Отчет подготовлен в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Цель отчета - информировать родителей (законных представителей), местную общественность об основных результатах и проблемах функционирования и развития школы в 2019/2020 учебном году, способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью.

Информация, представленная в докладе, является достоверной, отражает реальное состояние развития школы в 2019/2020 учебном году.

В публичном отчете рассмотрены вопросы организации образовательного процесса, ресурсного обеспечения системы, включая педагогический персонал и финансирование школы. Аналитические данные по школе приведены к виду, который не только позволяет оценить систему образования в школе, но и сравнить результаты с региональными и районными показателями, посмотреть, насколько образовательные результаты школы отличаются от результатов других образовательных учреждений. В докладе также проанализированы тенденции развития образования в школе, соответствие тенденций развития общероссийской практике. На основании проведенного анализа были сформулированы стратегические задачи для системы образования школы на 2020/2021 учебный год.

Общая характеристика образовательного учреждения.

- 1. Полное наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76 с изучением восточных языков г. Владивостока»
- 2. Тип образовательного учреждения:** образовательное учреждение.
- 3. Вид образовательного учреждения:** основная общеобразовательная школа.
- 4. Год основания:** Здание введено в эксплуатацию в 1936 году.
- 5. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц**
лист записи серия 25-АА № 001042 от 19.01.2001 г номер записи 3667, выданное Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю
- 7. ИНН 2538063675 КПП 253801001**
- 8. Лицензия:** серия 25 Л01 № 0001640, регистрационный № 31 от 11.01.2017 года, срок действия – бессрочно.
- 9. Аккредитация:** серия 25А01 № 000078, регистрационный № 102 от 27 ноября 2017 г., действительно по 27 апреля 2024 г.
- 10. Юридический адрес, телефон:** 690014, Приморский край, г. Владивосток, ул. Писаревская,6, (423) 245-09-39.
- 11. Фактический адрес, телефон:** 690014, Приморский край, г. Владивосток, ул. Писаревская,6, (423) 245-090-39.
- 12. Учредители:** ВГО в лице администрации города Владивостока

АННОТАЦИЯ

Публичный доклад директора МБОУ «Школа №76» представляет собой отчет коллектива об образовательной деятельности школы в 2019-2020 учебном году. Доклад подготовлен рабочей группой, включающей в себя директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, членов Управляющего совета, членов педагогического коллектива школы. Доклад в сжатом виде освещает информацию по основным направлениям работы учреждения, может быть использован для организации общественной оценки деятельности учреждения, для экспертизы его деятельности, для информирования родителей вновь прибывших учащихся и родителей, планирующих направить ребенка на обучение в МБОУ «Школа № 76».

Основная цель учреждения – создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников.

Основными задачами учреждения являются:

1. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы.

2. Повышение качества образовательного процесса через:

- осуществление компетентного подхода в обучении и воспитании;

- применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;

- обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального и основного общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта;

- работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов в формате ГИА;

- формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;

- обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;

- осуществление процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников.

3. Формирование мотивационной среды к здоровому образу жизни у педагогов, учащихся и родителей.

4. Создание условий для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

5. Приведение материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствие с современными требованиями.

1. Общая характеристика общеобразовательного учреждения и условий его функционирования.

МБОУ «Школа № 76» функционирует с 1936 года, мощностью 590 человек.

Учредитель школы – администрация города Владивостока. Учредитель закрепляет за школой объекты собственности на правах оперативного управления. Учредитель заключает договор со школой, определяет порядок приема граждан в школу, утверждает Устав, назначает директора, контролирует финансово-хозяйственную деятельность.

Основными документами, регламентирующими работу школы, являются: Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Федеральный Закон РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указы, распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, Устав и локальные акты школы.

Организационно-правовая форма школы – муниципальное учреждение.

В 2019-2020 учебном году учреждение работало в режиме 5-тидневной рабочей недели для учащихся 1-4 классов, в режиме 6-тидневной рабочей недели для учащихся 5-11 классов.

2. Структура управления образовательным учреждением, включая органы самоуправления

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Органами управления являются общее собрание трудового коллектива,

педагогический совет, Управляющий совет, администрация. Управление осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. Ежегодно пополняется база данных о потребностях социума в образовательных услугах, степени их удовлетворенности, профессиональном и творческом потенциале педагогического коллектива и т.д. Вся информация выкладывается на школьном сайте, является общедоступной. Коллегиальное управление осуществляется педагогическим советом и Управляющим советом школы. Высшим органом управления является педагогический совет (собирается 8-10 раз в год), при необходимости созываются малые педсоветы. Тематика педагогических советов ежегодно определяется при разработке плана деятельности школы на новый учебный год. К совещательным органам управления относится методический совет. В школе работает Попечительский совет, в который вошли родители, учителя. Председатель попечительского Совета – Литвинова Наталья Николаевна.

Сведения о реализуемых образовательных программах
(по приложению к лицензии)

Вид образования	
Общее образование	
№п/п	Уровень образования
1.	Начальное общее образование
2.	Основное общее образование
3.	Среднее общее образование

13. Руководители образовательного учреждения

- Директор **Матюхина Светлана Николаевна**
- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе **Бухтоярова Татьяна Васильевна**
- Заместитель директора по воспитательной работе **Ульянова Алёна Сергеевна**

Основные функции:

- организация, контроль образовательного (учебно-воспитательного) процесса в школе;
- руководство деятельностью педагогического коллектива;
- обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе;
- обеспечение использования и совершенствования методов организации учебного и воспитательного процессов в школе и современных образовательных технологий.

I. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Сведения о контингенте учащихся

2019 – 2020 учебный год

	1 ступень	2 ступень	3 ступень	Всего по ОУ
Общее количество обучающихся	142	177	57	376
Общее количество классов/средняя наполняемость классов, в том числе:				
- общеобразовательных	6/24	8/22	2/28,5	16/23,5
- с углубленным изучением отдельных предметов	-	-	-	-
- профильных	-	8	2	10
- компенсирующего обучения	-	-	-	-
Количество классов во 2-ую смену	2	-	-	-
Количество групп продленного дня/средняя наполняемость групп ГПД	1/21	-	-	1/21

2. Продолжительность учебного времени

	1 ступень	2-3 ступень
Продолжительность учебной недели (дней)	5 дней в 1-4 классах	6 дней в 5-11 классах
Продолжительность уроков (мин)	35мин. (1 класс) 45мин. (2-4 классы)	45 мин.
Продолжительность перерывов (мин)	Минимальная 10 Максимальная 20	Минимальная 10 Максимальная 20
Периодичность проведения промежуточной аттестации	четверть	Четверть/полугодие

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Режим работы учреждения, сменность занятий

Учреждение занимается в 2 смены
Начало уроков - 8:00. Продолжительность уроков в 1-м классе – 35 минут, в 2-11 классах - 45 минут; перемены между уроками – 10-20 минут. Для учащихся 1-го класса после четвертого урока – динамическая пауза 40 минут.

В целях облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1 классе применяется «ступенчатый» режим учебных занятий: в 1-й четверти – 3 урока по 35 минут, со 2-й четверти – 4 урока по 35 минут, с 3-й четверти – 4 урока по 45 минут.

2. Формы обучения по классам в 2019-2020 учебном году: очная форма, очно-заочная, семейное образование

Средняя наполняемость учащихся в классах на 29 мая 2020 года (на 16 классов-комплектов) – 23,5 чел.

МБОУ «Школа №76» имеет лицензию на право преподавания и аккредитацию.

Школа расположена в г. Владивосток, ул. Писаревская, 6.

Здание приспособленное, рассчитано на 700 ученических мест (в одну смену). Число учебных кабинетов - 23, все оснащены наглядными пособиями и различными дидактическими материалами. Школа имеет компьютерный класс, где находится 12 компьютеров, принтер, сканер, интерактивная доска, мультимедийный проектор. В каждом учебном кабинете есть компьютер, мультимедийный

проектор. В шести кабинетах установлены интерактивные доски.

Школьная столовая на 30 посадочных мест, имеется библиотека, стадион, спортивная площадка.

Школа – второй дом. Мы стараемся, чтобы наш дом был привлекательным, уютным, где были бы созданы все условия для получения достойного образования и воспитания учащихся в духе требований современной жизни. Основной целью нашей деятельности является создание образовательного пространства, стимулирующего высокое качество обучения и развитие потенциальных возможностей учащихся.

Образовательная программа

Учебный план

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 76 с изучением восточных языков г. Владивостока» на 2019-2020 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», и предусматривает:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов. Продолжительность учебного года: I класс – 33 учебные недели, II-IV классы – 34 учебных недель;

- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов. Продолжительность учебного года 34 учебные недели (не включая летний экзаменационный период);

- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов для X-XI классов. Продолжительность учебного года для X-XI классов 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период и проведение учебных сборов по основам военной службы).

Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год начинается 2 сентября 2019 года.

Учебный год условно делится на четверти в I-IX классах, на полугодия в X-XI классах, являющиеся периодами, по итогам которых выставляются отметки за текущее освоение образовательных программ.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает величину максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

Обучение в 1-4 классах осуществляется по 5-дневной учебной недели, в 5-11 классах по 6-дневной учебной недели.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся I классов не превышает 4 уроков, один раз в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся II-IV классов 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся V-VII классов не более 7 уроков;
- для обучающихся VIII-XI классов не более 8 уроков.

Начало занятий в 08 часов 00 минут.

Обучение осуществляется в две смены. В 1 смену учатся 13 классов: 1а, 1б, 3а, 3б все классы с 5 по 11. Во 2 смену учатся 2 класса: 2а, 4а.

Обучение в I-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока по 40 минут каждый;

- предусмотрена в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Продолжительность урока в II–XI классах составляет 45 минут. Проведение нулевых уроков запрещено. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Все дополнительные занятия проводятся с перерывом 45 минут после последнего урока.

Учебный план начального общего образования обеспечивает реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС НОО), определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

Учебный план начального общего образования реализуется в соответствии с требованиями ФГОС НОО, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 06.10.09 № 373 с изменениями:

1. Приказ Минобрнауки России от 26 ноября 2010 года № 1241.
2. Приказ Минобрнауки России от 22 сентября 2011 года № 2357.
3. Приказ Минобрнауки России от 18 декабря 2012 года № 1060.
4. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1643.
5. Приказ Минобрнауки России от 18 мая 2015 года № 507.
6. Приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 года № 1576.

В I–IV классах обучение осуществляется по учебно-методическому комплексу «Школа России», соответствующему требованиям ФГОС.

В учебный план IV класса включён курс «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ), модуль «Основы светской этики» по 1 часу в неделю (всего 34 часа).

В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений в 1–4 классах 1 час в неделю, используют для изучения учебного предмета «Родной язык» - 0,5 часов в неделю и «Литературное чтение на родном языке» - 0,5 часа в неделю.

При изучении иностранного языка ведется преподавание предмета «Английский язык».

При проведении занятий по «Иностранному языку» (английский) осуществляется деление классов на две группы с учетом норм по предельно допустимой наполняемости групп.

Учебный план в V–IX классах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 76 с изучением восточных языков г. Владивостока» формируется в соответствии с приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и письмом департамента образования и науки Приморского края от 30.01.2015 № 23-01-13/839 «О методических рекомендациях по формированию учебного плана в условиях введения ФГОС ОО», приказом Министерства образования Российской Федерации от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897».

Особенности учебного плана.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, в соответствии с выбором этих участников использована:

- для проведения факультативных занятий

1 час в 5а, 5б классах на предмет «История и искусство стран Юго-Восточной Азии»;

1 час в неделю в 5а, 5б классах «Развитие познавательных способностей»;

1 час в неделю в 8а классе на учебный предмет «Черчение»;

1 час в неделю в 6а, 6б классах на учебный предмет «Математика».

1 час в неделю в 7а, 7б классе «Компьютерная графика».

1 час в неделю в 7а, 7б классе «Учебно-проектная деятельность обучающихся».

При изучении иностранного языка ведется преподавание предмета «Английский язык». При изучении второго иностранного языка ведется преподавание предметов «Корейский язык» и «Китайский язык».

Предметная область ОДНКНР является логическим продолжением предметной области (учебного предмета) ОРКСЭ. Реализуется через включение отдельных тематических блоков ОДНКНР в содержание рабочих программ по предметам общественно-научного цикла (история, обществознание, география).

В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений в 5-8 классах 1 час в неделю используют для изучения учебного предмета «Родной язык» - 0,5 часов в неделю и «Литературное чтение на родном языке» - 0,5 часа в неделю. В 9 классе 2 часа в неделю используют для изучения учебного предмета «Родной язык» - 1 час в неделю и «Литературное чтение на родном языке» - 1 час в неделю.

При проведении занятий по «Иностранному языку» (английский), «Информатике и ИКТ», второму «Иностранному языку» (восточному), осуществляется деление классов на две группы с учетом норм по предельно допустимой наполняемости групп.

Учебный план в 10а классе модель социально-гуманитарного профиля.

Изучение естественнонаучных дисциплин в X классе обеспечено отдельными предметами «Физика», «Химия», «Биология»: на базовом уровне предметы изучаются по 1 часу в неделю.

В 10 классе вводится учебный предмет «Астрономия» - 1 час в неделю.

Часы компонента образовательного учреждения в учебном плане по решению общеобразовательного учреждения использованы:

1 час в неделю на учебный предмет «Информатика и ИКТ»;

1 час в неделю на учебный предмет «География».

– для проведения элективных занятий

1 час в неделю «Задачи с параметрами»;

1 час в неделю «Методы решения физических задач».

При изучении иностранного языка ведется преподавание предмета: «Английский язык». При проведении занятий по "Иностранному языку" (английскому), "Физической культуре", а также по "Информатике и ИКТ" осуществляется деление классов на две группы при наполняемости 25 и более человек.

В соответствии совместным приказом Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы» от 24 февраля 2010 года № 96/134 и в целях обеспечения организации работы по обучению граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы во 2 декаде мая проводятся пятидневные учебно-полевые сборы по курсу ОБЖ (35 учебных часов) с обучающимися - юношами 10-х классов.

Учебный план в 11а классе модель информационно-технологического профиля.

Интегрированный учебный предмет «Обществознание» (2 часа в неделю) включает разделы «Экономика» и «Право».

Изучение естественнонаучных дисциплин в XI классе обеспечено отдельными предметами «Физика», «Химия», «Биология»: на базовом уровне предметы «Химия», «Биология», изучаются по 1 часу в неделю, «Физика» - 2 часа в неделю

Часы компонента образовательного учреждения в учебном плане по решению общеобразовательного учреждения использованы:

1 час в неделю на учебный предмет «МХК»;

1 час в неделю на учебный предмет «Технология».

- для увеличения количества часов, отведенных на преподавание предметов:
1 час в неделю на учебный предмет «Русский язык».
- для проведения элективных занятий
 - 1 час в неделю «Деловой английский»;
 - 1 час в неделю «Основы предпринимательства»;
 - 1 час в неделю «Математика в экономике»;
 - 1 час в неделю «Основы программирования».

При изучении иностранного языка ведется преподавание предмета: «Английский язык». При проведении занятий по "Иностранному языку" (английскому), "Технологии", "Физической культуре", а также по "Информатике и ИКТ" осуществляется деление классов на две группы при наполняемости 25 и более человек.

В школе в 2019/20 работали – 27 педагогов, из них совместителей – 1 человек; 3 человека находится в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет.

Возрастной состав педагогического коллектива представлен следующими данными:

Свыше 55 лет	- 6 (21 %)
45-55	- 5 (18 %)
25-45	- 15 (54 %)
20-25	- 2 (7 %)

С высшим **образованием** в ОУ работают 22 чел. (85%), средне – специальное образование имеют 4 чел. (15 %).

Молодых специалистов на конец года - 2 человека.

Учителя школы имеют следующие аттестационные категории:

высшую – 2 чел. (8 %)
первую – 10 чел. (38 %)
соответствие занимаемой должности – 10 чел (38%).

Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров (в %).

Квалификационная категория, разряд	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
Высшая квалификационная категория	16%	16%	19%	16%	18%	8%
Первая квалификационная категория	27%	29%	32%	32%	36%	38%

По данным таблицы показатели аттестованных учителей на высшую квалификационную категорию стабильны.

Награждены отраслевыми наградами 4 чел.:

Почетный работник общего образования РФ – 1 человек,
Отличник народного образования РФ - 1 человека.
Почетной грамотой Министерства образования РФ - 2 человек.

В 2019/20 году прошли курсовую подготовку по предмету – 18 чел., 6 человек прошли профпереподготовку

АНАЛИЗ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ.

С целью определения количественного и качественного уровня прохождения образовательных программ в МБОУ «Школа №76» в 2019/20 учебном году проводились следующие мероприятия:

1. Производилось составление рабочих программ по предметам учебного плана, их утверждение произведено на заседаниях методических объединений (август – сентябрь 2018);
2. Осуществлялась проверка рабочих программ и календарно-тематического планирования предметников на заседании Методического совета (август 2019, январь 2020 г.);
3. Был организован контроль за количественным и качественным прохождением учебных программ по результатам каждой учебной четверти.

Анализ по предметам учебного плана показал, что в основном педагогический коллектив школы работает на стабильно-конструктивном уровне с элементами творчества.

Анализ выполнения учебных программ позволил определить их соответствие образовательному минимуму по всем предметам учебного плана. Федеральный компонент образовательного стандарта в ОУ реализован полностью.

4. Анализ замещенных уроков производился ежемесячно и в каждой учебной четверти. (За год пропущено 428 урок, замещено 210, что составляет 49%.

5. Проводился анализ успеваемости учащихся всех аттестуемых классов по четвертям, полугодиям по основным предметам учебного плана – русскому языку, математике, английскому языку, восточному языку (в специализированных классах).

6. Проведен анализ качества обучения по предметам учебного плана с использованием новых форм контроля.

7. Проведена промежуточная аттестация учащихся переводных классов. Промежуточная аттестация проведена в установленные приказом директора сроки, без нарушений. Результаты аттестации подтверждают хороший уровень обученности учащихся;

8. Проводился сравнительный анализ успеваемости и качества знаний учащихся по классам и ступеням обучения.

АНАЛИЗ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Учебный 2019/20 учебный год школа начала с 1 сентября.

Общее количество на 01.09.19 г. 402 учащихся.

1 – 4 классы – 147 чел.,

5 – 9 классы – 198 чел.,

10-11 классы – 57 чел.

Школа работала в 2 учебные смены. В первую смену занимались 13 классов, во вторую – 3 класса. Пятидневная учебная неделя была определена для всех учащихся начальной школы.

Год	Классы-комплекты	Уч-ся на начало года	Уч-ся на конец года	Не успевают	% успеваемости	На «5», на «4» и «5»	% качества	Кол-во пропущенных уроков	Из них без уважительных причин
2016/2017	18	464	432	-	100	177	43,4	39578	121
2017/2018	17	408	394	-	100	134	38,6	36080	202
2018-2019	15	379	361	3	99	123	37	32367	1780
2019/2020	16	402	376	0	100	99	30	17992	926

В целом, за последние три года школа демонстрирует стабильные результаты работы. Уровень качества и количество учащихся, обучающихся на «4» и «5» за последний год стабильно. За последний год отмечается понижение пропущенных уроков по неуважительным причинам, причина – дистанционное обучение.

Для обеспечения успешности обучения в ОУ в рамках внутришкольного контроля проводились проверки ЗУН учащихся 2 - 10-х классов в различных формах на разных ступенях обучения:

- административные контрольные работы;
- срезы знаний по предметам учебного плана выборочно;
- тестирование;
- персональный контроль за работой предметников;
- тематический контроль и др.

В соответствии с планом административного контроля в течение учебного года проводились проверки организации и ведения факультативных занятий, обеспечение техники безопасности на уроках физической культуры.

Было установлено, что проведение индивидуальных, факультативных занятий осуществляется на должном уровне, в соответствии с требованиями.

Постоянно, на протяжении всего учебного года контролировались вопросы организации индивидуального обучения детей, находящихся на дому по состоянию здоровья.

Обучение осуществлялось по индивидуальным программам, в соответствии с требованиями. Все учащиеся данной группы аттестованы с положительными результатами.

На протяжении всего учебного года постоянно осуществлялся контроль за ведением **школьной документации**: ведение личных дел учащихся, классных журналов, журналов факультативных занятий, ведение тетрадей. В ходе проверок заполнения журналов были выявлены следующие недостатки:

- в некоторых случаях с опозданием оформляются записи тем проведенных уроков, факультативов на предметных страницах;
- наблюдаются нарушения в системе отметок о выполнении учебных программ на предметных страницах;
- текущая аттестация учащихся производится не всегда регулярно и с должной частотой;
- допускаются грубые исправления оценок и данных о пропусках уроков в сводных ведомостях.

Результаты итоговой аттестации уч-ся 9 классов (2019-2020 учебный год)

В связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) учащиеся 9 класса не проходили ГИА в форме ОГЭ. Аттестаты об основном общем образовании и приложения выдали 32 выпускникам школы, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки не ниже «удовлетворительно» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, 28 выпускников 11 класса получили аттестаты с приложениями за курс обучения по программе среднего общего образования

Итоговые отметки по учебным предметам образовательной программы основного общего и среднего общего образования определялись как среднее арифметическое четвертных отметок за 9 класс и полугодия, год за 10 класс и 11 класс и были выставлены в аттестат об основном общем и среднем общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Обеспечение безопасности в школе

Безопасность образовательного учреждения – это условие сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей образовательного учреждения от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

Безопасность образовательного учреждения включает в себя все виды безопасности, содержащиеся в федеральном законе «О техническом регулировании» и в первую очередь: пожарную безопасность, электрическую безопасность, взрывобезопасность, безопасность, связанную с техническим состоянием среды обитания.

Основным направлением воспитательного процесса является развитие в сознании подростков ответственного отношения к обеспечению безопасной жизнедеятельности, формирование активной гражданской позиции молодого человека направленной на решение социально-значимых проблем, профилактика асоциального поведения, и формирование здорового образа жизни.

При возникновении чрезвычайной ситуации в районе школы, возможны следующие последствия:

- пожар в учебном заведении;
- угроза обрушения здания;
- угроза взрыва в результате террористического акта.

Особое место уделяется профилактической работе. Разработан план по безопасности в школе.

Ежегодно проводятся мероприятия по гражданской обороне, пожарной безопасности, террористической безопасности.

Ежемесячно проводятся учения с учащимися и работниками школы по отработке практических навыков эвакуации при пожаре. Результаты проведения мероприятий рассматриваются и при выявлении недостатков принимаются меры по их устранению.

Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий находится у директора школы.

На учете в школе состоит 40 огнетушителей которые были приобретены в 2019 году. На каждый огнетушитель была заведена соответствующая документация. Огнетушители установлены в коридорах на каждом этаже, а также в кабинетах на видном и доступном местах.

Запасных выходов в школе 4, пути эвакуации из здания доступны и легко открываются, обозначены светящимися табло, на стенах лестницы и в коридорах обозначены указательные знаки.

В школе установлено видеонаблюдение.

Ведется активная пропаганда здорового образа жизни. Особое место уделяется профилактической работе, проводятся занятия для обучающихся и их родителей по профилактике наркозависимости, связанных с незаконным оборотом наркотиков, а также о вреде курения и алкогольной зависимости проводятся мероприятия. На уроках ОБЖ проведены занятия по обучению правилам поведения населения в чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера. Организованы занятия по Правилам дорожного движения в дошкольной группе и в начальных классах, проводятся тематические и практические занятия, по правилам дорожного движения, о правилах поведения на дорогах.

Классные руководители проводят классные часы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

Систематически проводятся субботники по уборке территории от мусора, не допуская его сжигания на территории школы.

Система безопасности в школе функционирует бесперебойно, и находится в постоянном развитии.

6. Организация питания

Рациональное питание учащихся - одно из условий создания здоровьесберегающей среды в общеобразовательных учреждениях, снижения отрицательных эффектов и последствий функционирования системы образования. Недостаточное поступление питательных веществ в детском возрасте отрицательно сказывается на показателях физического развития, заболеваемости, успеваемости, способствует проявлению обменных нарушений и хронической патологии. Постановлением Кабинета Министров от 4 июля 2006г. № 167 «О Концепции государственной политики в области здорового питания закреплена приоритетная роль питания в поддержании здоровья детей и подростков. В Законе Российской Федерации "Об образовании" сохранена обязанность образовательного учреждения организовывать питание обучающихся, выделять помещение для питания детей, предусматривать перерыв достаточной продолжительности (статья 51).

Для решения этой задачи и была разработана Программа по совершенствованию качества организации школьного питания в МБОУ «Школа № 76», которая предполагает, что правильно организованное питание, несомненно, поможет сохранять здоровье школьников.

Вопросы организации школьного питания в последние годы вызывают повышенный интерес.

Для решения этих вопросов наша школа направляет свою работу на внедрение новых схем питания школьников

Работа школьной столовой строится по установленному порядку на основании соответствующих нормативных документов: положений, приказов, планов, графиков.

В школе организовано двухразовое питание, состоящее из завтрака и горячего обеда. Для организации питания школа имеет специализированное помещение – столовую на 60 посадочных мест, оборудованное в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями.

В течении учебного года организованное горячее питание получали учащиеся с 1-4 класс, 5-11 класс согласно социальному паспорту школы. Часть учащихся питается за счет средств родителей (законных представителей).

Школьная столовая полностью укомплектована необходимой посудой. Ее чистоте уделяется повышенное внимание. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением всех норм санитарно-гигиенического режима, используются самые лучшие средства дезинфекции. Большое внимание

уделяется калорийности школьного питания. Учитывается возраст и особенности нагрузки школьников.

В школе ведутся журнал бракеражной комиссии. За качеством питания постоянно следит бракеражная комиссия из членов школьной администрации, учителей и медика. Учащиеся получают 2-х разовое горячее питание в школьной столовой: завтрак, обед. Мониторинг охвата горячим питанием ведётся ежемесячно.

Мониторинг отношения учащихся к организации горячего питания в школе показал, что 93% отвечающих довольны организацией горячего питания в школе.

Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся.

1. Проведение классных часов;

2. Анкетирование учащихся:

Провести работу с родителями на будущий учебный год по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся.

1. Проведение родительских собраний по темам:

- Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни ребёнка. Питание учащихся.
- Здоровье ребенка- основа успешности в учении.
- Полноценное питание- важнейшее условие развития детей.

Анализ воспитательной работы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 76 с изучением восточных языков г. Владивостока» за 2019 -2020 учебный год

Воспитательная система школы создается условиями всех участников образовательного процесса: учителями, детьми, родителями. В процессе их взаимодействия формируются ее цели и задачи, определяются пути их реализации, организуется деятельность. Организация воспитательного процесса в школе закладывает у подрастающего поколения основы общественных идеалов и ценностей, создает условия, при которых каждый ребенок может научиться делать выбор и осуществлять его в соответствии с нормами, которыми руководствуются школа и общество. Основными идеями, которые легли в основу воспитательной системы школы, являются идеи педагогики гуманизма, сотрудничества, формирования единого воспитательного, развивающего пространства, связь с семьей. Воспитательная система создается и развивается в целях оптимизации условий развития и самореализации личности, как воспитанника, так и педагога.

Цель: Формирование социально активной личности, сочетающей в себе высокие нравственные качества, деловитость, творческую индивидуальность, гуманистическое отношение к миру.

Задачи воспитательной работы:

- создать благоприятные условия для развития личности учащихся и их успешности обучения;
- создать условия для проявления и раскрытия творческих способностей всех участников воспитательного процесса;
- сформировать потребность в здоровом образе жизни;
- предоставить возможность для удовлетворения и развития творческих, культурных способностей личности;
- воспитать гражданина и патриота России, своего края, своей малой родины;
- выработать готовность к самостоятельной жизни и труду, подготовить к трудовой деятельности.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетными направлениями воспитательной деятельности школы:

- Гражданско--патриотическое;
- Учебно-познавательное;
- Спортивно-оздоровительное и трудовое;
- Нравственное и эстетическое;
- Профилактика правонарушений;
- Работа с родителями.

Подводя итоги воспитательной работы за 2019– 2020 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы и решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, 15 классных руководителей.

Воспитательные мероприятия носили активную форму, и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, показали умение ориентироваться и использовать новые технологии. Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет хороший уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя.

Классные руководители владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку

- Подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Именно методическое объединение играет большую роль в повышении общетеоретического, методического уровня классных руководителей и их квалификации. В сентябре месяце были проверены все планы воспитательной работы классных руководителей. Итоги контроля заслушивались на методическом объединении классных руководителей.
- Классные руководители каждое полугодие сдают отчёт зам. директора по ВР, а в конце года анализируют свою работу полностью за весь учебный год..
- Администрацией и руководителем методического объединения классных руководителей посещались родительские собрания, классные часы, мероприятия.

Деятельность классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. Состав классных руководителей стабильный. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям.

В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего

класса.

Работа методического объединения 1-4 классов осуществлялась соответственно поставленным задачам:

1. Активизировать работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлечь детей в деятельность кружков и спортивных секций), на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних;
2. Направить работу с родителями по вовлечению к организации проводимых мероприятий; к подготовке и проведению классных часов и других внеклассных мероприятий готовить самих детей; к участию в конкурсах, проектах различного уровня привлекать большее число учащихся;
3. Продолжить работу по развитию школьного самоуправления; разнообразить формы и методы работы со школьниками, проводить мероприятия не только развлекательного, но и познавательного характера, направленных на формирование положительных нравственных качеств; больше внимания уделять изучению личности школьника, и план воспитательной работы составлять с учетом особенностей каждого класса. Продолжить работу по совершенствованию методического мастерства, изучению и внедрению новых технологий развития творческих способностей у детей.

В 2019/2020 учебном году перед всеми классными руководителями стояли следующие задачи:

- обеспечить уровень образования и духовно-нравственного воспитания, соответствующий современным требованиям, на основе системного обновления содержания воспитания и образования, внедрения современных педагогических технологий и инноваций;
- создать психолого-педагогические условия, учитывающие индивидуально-личностный потенциал учащихся, для лучшей реализации общих целей обучения;
- развить у учащихся самостоятельность мышления и способность к самообразованию и саморазвитию;
- сформировать чувство гражданственности, любви к Родине и семье; уважительное отношение к духовному и культурному наследию своего народа и народов мира.
- обеспечить адресную поддержку одаренных детей и детей-инвалидов в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- создать условия для сохранения и укрепления здоровья школьников.

Реализация поставленных задач происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка.

Классные руководители 1-4 классов работали по следующим направлениям:

- Организация классного коллектива
- организация общественно-полезного труда и внешкольного мероприятия
- идейно-нравственное воспитание
- воспитание нравственного отношения в коллективе класса
- воспитание навыков культуры поведения: доброты, милосердия, отзывчивости и уважения друг к другу
- воспитание сплоченного коллектива через развитие познавательного интереса в разных формах внеурочной деятельности
- создание условий для саморазвития и самореализации личности
- воспитание нравственности и культуры поведения учащихся

- досуг детей во внеурочное время
- работа с родителями

В течение года классы были активными участниками всех общешкольных традиционных мероприятий:

- День Учителя
- День пожилого человека
- Новый год
- 8 марта и ряд других.
- День защитника Отечества
- 74 годовщина Победы в ВОВ и другие

Анализ планов воспитательной работы показывает, что классные руководители используют различные формы проведения классных часов – это: викторины, конференции, диспуты, игры, соревнования, экскурсии, встречи, анкетирования, заочные путешествия, устные журналы, применение компьютерных презентаций, но наиболее часто используемой остается – беседа.

Классным руководителям было также рекомендовано разнообразить формы проведения мероприятий и использовать в большей степени активные формы. Проводить индивидуальные и групповые исследования особенностей детей, выявлять проблемы в классе и планировать пути решения этих проблем. Активнее участвовать в городских конкурсах.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей 5- 11 классов:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

В течение учебного года были запланированы и проведены следующие заседания МО классных руководителей:

1. «Организация воспитательной работы в школе на 2018-2019 учебный год».
2. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?
3. Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности.
4. «Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции учащихся»
5. Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».

На заседания МО классных руководителей регулярно проводился обзор методической литературы и достижений педагогической науки, решались текущие вопросы, но помимо этого осуществлялся обмен опытом с обсуждением и выработкой определённых рекомендаций, касающихся системы работы классных руководителей с родителями учащихся, воспитания и трудолюбия у детей в семье и способности сопротивляться злу; регулярно анализировались

результаты анкетирования учащихся и родителей по проблемам воспитания детей, о самочувствии учащихся в коллективе. В школе сложился коллектив достаточно опытных классных руководителей, большинству из которых небезразлично состояние дел в классе, уровень воспитанности учащихся, судьба детей.

Все классные руководители выполняют свои должностные функции, отталкиваясь от организации всей воспитательной работы в школе, возможностей школы и родителей, учитывая возрастные особенности детей, уровень их воспитанности, организованности и обученности, состояния здоровья и физического развития.

Классные руководители работают в соответствии с планом воспитательной работы класса, разрабатываемого на основе общеклассного, который, однако, не содержит всего разнообразия возможных форм и методов воспитательной работы. Поэтому классные руководители имеют полную свободу творчества в составлении своих планов воспитательной работы, в школе не существует его жёсткой унификации. План всегда согласуется с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором школы.

Классные руководители применяют самые разнообразные формы работы с классным коллективом и проводят различные мероприятия, внедряют и инновационные формы работы, такие как тренинги, ринги вопросов и ответов, мозговой штурм и мозговая атака. В классных коллективах проводятся конкурсы, викторины, дискуссии, марафоны, экскурсии, конференции.

Наряду с положительными моментами в методической работе школы есть и **недоработки**. В будущем году следует:

1. Систематизировать взаимопосещение классных часов.
2. Внедрить новые информационные технологии в работу каждого классного руководителя
4. Контролировать качественное выполнение воспитательных программ классных руководителей.
5. Использовать новые формы взаимной педагогической деятельности.
6. Привлекать родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях, к работе по профилактике правонарушений несовершеннолетних и работе с родителями, не исполняющими родительские обязанности.

Проанализировав особенности педагогической деятельности за последние годы, выяснилось, что культура профессионального общения с обучающимися класса у некоторых классных руководителей недостаточно высокая.

Выделились следующие проблемы:

1. К сожалению, наблюдается такая ситуация, когда классный руководитель не может установить контакт с отдельными обучающимися класса, не придает значения особой роли общения и сотрудничества с учениками в учебно-воспитательном процессе и не утруждает себя организацией сотрудничества.
2. У многих педагогов отсутствует стремление к самообразованию.

Анализ воспитательных планов показал, что классные руководители сталкиваются с проблемой сотрудничества и диагностики учащихся и их родителей. Таким образом ставится **проблема** на следующий год:

Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, классным коллективом через внедрение деятельностного подхода.

Классный руководитель должен постоянно изучать теоретические и методические основы семейного воспитания, уметь хорошо ориентироваться в практической семейной педагогике, знать особенности, возможности и тенденции семьи каждого воспитанника с целью усиления влияния школы на внутрисемейный процесс воспитания детей.

Работу школьного методического объединения классных руководителей за прошлый год можно признать удовлетворительной.

Также была проведена работа по выявлению неблагополучных, многодетных, малообеспеченных

семей. На основе полученных данных составлены списки детей группы риска, списки вышеперечисленных категорий семей. Обновлено картотека на «трудных» учащихся, поставленных на внутришкольный учет.

Наши достижения:

Региональные соревнования (конкурсы) МБОУ «Школа № 76»
за период с 01.06.2019 по 31.05.2020

№ п/п	Фамилия, имя	Занятое место	Наименование соревнований (конкурсов)
1	Плеханов Леонид	1 место	Межрегиональном литературно-творческий конкурс «Г.И. Невельской – исследователь Дальнего Востока» в номинации «Берега его мечты»

Городские соревнования (конкурсы) МБОУ «Школа № 76»
за период с 01.06.2019 по 31.05.2020

№ п/п	Фамилия, имя	Занятое место	Наименование соревнований (конкурсов)
1	Пригорнева Дарья	1 место	XIV Всероссийский открытый фестиваль-форум детского и юношеского экранного творчества «Бумеранг»
2.	Пригорнева Дарья	1 место	XIV Всероссийский открытый фестиваль-форум детского и юношеского экранного творчества «Бумеранг»
3.	Пригорнева Дарья	1 место	XIV Всероссийский открытый фестиваль-форум детского и юношеского экранного творчества «Бумеранг»
4.	Константинова Ксения	3 место	Конкурс по фехтованию, посвященный Дню защиты детей.
5.	Баськов Алексей Михайлова Полина	2 место	Городской открытый конкурс краеведческих медиапроектов и детских СМИ «Владивосток. История и современность» в номинации «Краеведческая игра»
	Плеханов Леонид	1 место	В III Всероссийском конкурсе рисунков ПДД «Со светофорной наукой по зимним дорогам детства»
		1 место	Конкурс декламации сочинений на корейском языке
	Ланжуев Руслан Кожевникова Лидия Наседкина Екатерина Бахарева Оксана Кириллов Максим Трухина Надежда Тарасенко Роман	2 место	Страноведческой викторина "Азия - наш сосед"

Лялин Дмитрий Баканов Андрей Кушнарёв Савелий Ким Лада		
Болдарев Эрнест	2 место	Чемпионат по КУДО
Константинова Ксения	3 места	Лично –командное первенство Находкинского городского округа по фехтованию на рапирах
Константинова Ксения	3 место	Традиционный Новогодний турнир по фехтованию

Гражданско - патриотическое воспитание

В соответствии с программой воспитания и социализации учащихся в этом учебном году в нашей школе большое внимание уделялось патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения.

Цель: Растить,воспитывать учащихся с высоким нравственным потенциалом,

№	Перечень ключевых мероприятий (форма, тема)	Дата проведения	Участники (какие классы, количество)	Представители ветеранских организаций, воинских частей (Ф.И.О., должность, организация)
1	Открытый классный час на тему: «Полное освобождение Ленинграда от фашистской блокады»	27 января	7-8 / 61 Классные руководители, учитель истории/ 3	Ветераны «Дети войны» отв. Мозговой Н.Н.
2	Тематическая экскурсия: «Полное освобождение Ленинграда от фашистской блокады»	27 января	5 / 23	Музей патриотического воспитания Совета ветеранов войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов Первореченского района Таныгин Н.И.
3	Тематический урок «Сталинградская битва»	1 февраля	7 -11 / 148 Учителя истории / 2	
4	Участие в акции «Посылка и письмо российскому воину»	12 февраля	1-11/387 Классные руководители, зам. по ВР. Ульянова А.С.	
5	Классный час «Дети - герои нашего времени»	18 февраля	1-11 / 387 Классные руководители	
6	Конкурс – выставка школьных газет к 23 февраля	19 февраля	1-11/ 387 Классные руководители	
7	Урок мужества: «Героями не рождаются,	21-22 февраля	2-11/ 346 Классные	

	героями становятся»		руководители	
8	Открытый урок, просмотр фильма «Суворов Измаила» Штурм	22 февраля	9 -10 / 59 Учитель истории Шайхадаров Р.Э., Зам. по ВР. Ульянова А.С.	
9	Урок мужества: «Героями не рождаются, героями становятся»	25 февраля	1 / 41 Классные руководители	

умеющих творить, трудиться и защищать Отечество.

Педагогический коллектив школы стремится создать благоприятные условия для всестороннего развития личности каждого ученика.

На уроках, в учебной деятельности, учителя-предметники формируют научное мировоззрение учащихся. Это находит продолжение и во внеклассной работе, во внеурочных занятиях. В течение года была проделана целенаправленная работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства, прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела.

Ежегодно весной проводится субботник по благоустройству пришкольной и прилегающей к школе территории. Но в этом году субботник с учащимися не состоялся из-за неблагоприятной ситуации в связи новой коронавирусной инфекцией.

Также в ходе патриотического воспитания в феврале был проведен месячник патриотического воспитания, в ходе которого, были проведены следующие мероприятия:

В нашей школе есть традиционные мероприятия, включенные в план воспитательной работы.

Тематические классные часы, праздники:

1. Сентябрь – День Тигра, День солидарности в борьбе с терроризмом.
2. Октябрь – День пожилого человека.
3. Ноябрь – День борьбы со СПИДом.
4. Декабрь – День Матери, День инвалидов, День Конституции, Дружат дети на планете. Новый Год.
5. Январь – Рождество.
6. Февраль – День Св. Валентина,

Масленица.

7. Март – Здоровый образ жизни.
8. Апрель - День Космонавтики, Краевой фестиваль корейской культуры, Всероссийский субботник.
9. Май - День трудящихся

Дни здоровья (по приказу) :

1. 25.09.2019г. – выезд «Золотая Осень»

2. 25.12.2019г. – «Новогодняя Ярмарка»
3. 28.02.2020г. – Масленица
4. 15.04.2020г. – «Весёлые старты»

Работа с родителями.

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Сегодня, очевидно, что, воспитывать ребенка изолировано от общества, нельзя. Процесс развития личности ребёнка наиболее эффективно осуществляется в сотворчестве родителей, педагогов, самих детей. Школа заинтересована в тесном сотрудничестве с семьёй. С этой целью в школе велась работа с родителями и лицами их заменяющими. Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты).

Велась работа с родительским комитетом школы, однако участие комитета в жизни школы очень мала. В этом году она, в основном, была направлена на просвещение родителей, ознакомление их с локальными актами и уставом школы.

График проведения родительских собраний

на 2019-2020 учебный год.

№	Тема родительского собрания	Класс	Дата	Время
1.	Подростковая наркозависимость.	1-11	10.10.2019г.	18:00
2.	Медиа безопасность в сети Интернет.	1-11	12.12.2019г.	18:00
3.	Причины и последствия конфликтов. Детская агрессия.	1-4	05.03.2020г.	18:00
	Первые проблемы детских подросткового возраста. Профилактика суицида.	5-7		
	Жизненные цели подростков. Профилактика суицида	8-11		
4.	Воспитание патриотических чувств.	1-8,10		18:00

	Психологическая подготовка к экзамену.	9,11	29.04.2020г.	
--	--	------	--------------	--

В связи с резким обострением ситуации, связанной с суицидами несовершеннолетних в январе-феврале 2020 года, в марте, в обязательном порядке были проведены классные часы и родительские собрания по предложенным темам. Классные руководители призывали обращать внимание родителей на изменения в поведении детей, были розданы памятки, номера телефонов доверия. Проинформировали детей и родителей, что по данным номерам можно позвонить в любое время, задать любой вопрос и рассказать, что их тревожит (анонимно).

Наиболее важные достижения ученического коллектива школы.

Если честно и добросовестно делать свое дело, то будет и результат. У нашей школы тоже есть свои достижения. В сравнении с прошлым 2019-2020 годом, школа становилась участником большего количества конкурсов и соревнований, но результативность участия намного ниже.

За год мы не смогли всего достичь. Конечно, есть ещё к чему стремиться, каких высот добиваться. Самое главное – наша школа продолжает оставаться дружным сплочённым коллективом учителей и учеников. Ещё хочется, чтобы школа была школой радости. Чтобы всем здесь было комфортно: одним – хорошо учиться, а другим – хорошо работать.

Ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы.

Однако в работе школы имеются следующие недостатки и проблемы: Есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся: как среднего звена, так и старшего, формировать у детей основы культуры поведения. Ещё не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в профилактической работе с учащимися различных «групп риска» и неблагополучными семьями, не набирает обороты работа классных руководителей по ранней профилактике. Продолжает иметь место ряд нарушений Устава школы подростками и невыполнение своих должностных обязанностей некоторых педагогов (низкий уровень дежурства учителей и классов по школе). А это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми и их родителями, так и методическая помощь классным руководителям по воспитанию.

За текущий учебный год наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- наблюдается рост удовлетворенности учащихся и родителей воспитательной работой школы;
- продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы, такие как: праздничные совместные вечера, отчеты детей перед родителями, родительские лектории;
- активизировалась работа по участию классных руководителей и школьников в творческих и профессиональных конкурсах;
- бережно сохраняются и преумножаются традиции школы;

- ведется постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями – субъектами системы воспитания.

Можно считать, что, в целом, педагогический коллектив уделял большое внимание вопросам воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям детей, были направлены на реализацию поставленных задач, и имели место в воспитательной системе школы.

Однако нельзя отрицать и ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы:

- Классные руководители не всегда могут сформировать у школьников активную гражданскую позицию, систему ценностей здорового образа жизни и способности противостоять вредным привычкам, ответственное отношение к семье.
- К сожалению, увеличивается число обучающихся с отклонениями в здоровье.
- Есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся: как среднего звена, так и старших, формировать у детей основы культуры поведения.
- Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда.
- Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в работе с неблагополучными семьями.
- Продолжает иметь место ряд нарушений Устава школы подростками.

Задачи на 2020-2021 учебный год

1.Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствовать межпредметные связи между базовым и дополнительным образованием;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования;
- продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства;

2.Совершенствовать воспитательную систему школы:

- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программы, проектной деятельности;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
- расширить сеть социальных партнёров: культурно-просветительскими, научными и

спортивными организациями, учреждениями среднего профессионального образования;

3. Совершенствовать систему дополнительного образования:

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы.).

3. Повысить профессиональные компетентности:

- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности;
- обеспечение повышения уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

4. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы:

- модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- эффективное использование в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- организация постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
- продолжение работы над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности образовательной организации.

Контактная информация:

Сайт МБОУ «Школа №76»: <https://76.school>

Адрес: г. Владивосток, ул. Писаревская, 6

**Телефон: (423) 245-09-39 – приемная, директор
(423) 245-47-36 – заместитель директора по УВР, вахта**