

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 76  
с изучением восточных языков г. Владивостока»

**ПРИКАЗ**

24.10.2017 г.

№ 97 - А

**О создании школьной службы примирения.**

На основании Международной конвенции «О правах человека и ребёнка», Закона об образовании в Российской Федерации от 21.12.2012 (гл. 4, ст. 45), положением о Школьной Службе Примирения, с целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия

приказываю:

1. Создать Школьную Службу Примирения в составе:
    - Бухтоярова Т.В., заместитель директора по УВР;
    - Шалина О.С., соцпедагог.
    - Хрулькова А.В., учитель английского языка;
    - Абрамович Елизавета, ученица 11 «А» класса;
    - Хорунжев Егор, ученик 11 «А» класса;
    - Григорьев Сергей, ученик 11 «А» класса.
  - 1.1. Обучить членов школьной службы примирения работе по проведению примирительных программ.
  2. Утвердить:
    - 2.1. Устав Школьной Службы Примирения (ШСП).
    - 2.2. План работы Школьной Службы Примирения на 2017-2018 учебный год.
    - 2.3. Порядок работы Школьной Службы Примирения со случаем.
    - 2.4. Функциональные обязанности:
      - 2.4.1. Для руководителя: Руководитель ШСП организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает учащихся; на этапе становления ШСП и в сложных случаях проводит восстановительные программы; сопровождает учащихся в разрешении конфликтных ситуаций, проводит супервизии; проводит общий анализ деятельности; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников ШСП:
- осуществлять общее руководство деятельностью ШСП;

- проектировать работу ШСП;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
- анализировать работу ШСП.

2.5.2. Для членов: проводят программы примирения, анализируют конкретные случаи, отслеживают исполнение договора по программам, привлекают учащихся для данной деятельности:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят примирительную встречу;
- ведут записи об итогах встреч.

3. Контроль за исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.Н. Матюхина