

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 76
С ИЗУЧЕНИЕМ ВОСТОЧНЫХ ЯЗЫКОВ
г. ВЛАДИВОСТОКА»

ПРИНЯТО

педагогическим советом

от 10.01.2014 года

протокол № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 76»

Матухина С.Н.

Приказ № 061 от 30.01.14

**Положение о педагогическом совете общеобразовательного учреждения
МБОУ «Школа № 76»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом школы.
- 1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью образовательного учреждения (далее ОУ), организованный в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. Каждый педагогический работник ОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.
- 1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, уставу ОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ОУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.
- 1.6. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ОУ;
- внедрение в практику работы ОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта и интересного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ОУ;
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии образовательного учреждения,
- анализ и оценка деятельности образовательного учреждения с использованием современных способов в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников).

3. Функции педагогического совета

Педагогический совет ДОУ:

- обсуждает устав и другие локальные акты ОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определяет направления образовательной деятельности ОУ;
- выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы ОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ОУ;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в т. ч. платных;
- подводит итоги деятельности ОУ за учебный год;
- заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, степени готовности детей к школьному обучению, результатах самообразования педагогов;
- заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в т. ч. проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима, охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области образования;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ОУ.
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, освобождении выпускников от экзаменов на основании Положения об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений и представленных документов, переводе учащихся в следующий класс или оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении Грамотами, Почвальными листами или медалями;
- принимает решение об исключении обучающихся из общеобразовательного учреждения, когда другие меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом данного общеобразовательного учреждения, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего муниципального отдела управления образованием (согласование решения подводится в органах местного самоуправления).

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ОУ;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя ОУ.

-создавать временные творческие объединения приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

-принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию; принимать, утверждать положения (локальные акты) в компетенции, относящейся к объединениям по профессии;

-в необходимых случаях на заседание педагогического совета общеобразовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по данным вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного общеобразовательного учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем общеобразовательным учреждением. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

-выдвигать на обсуждение педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;

-при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Руководит педагогическим советом директор школы (председатель).

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

5.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы общеобразовательного учреждения;

5.4. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы ОУ (как правило 1 раз в квартал).

5.6. Заседания педагогического совета правомочны, если в них присутствует не менее половины его состава.

5.7. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности положением о награждении золотой и серебряной медалями). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты оглашаются на следующем заседании педагогического совета.

5.9. Директор общеобразовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон, обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ОУ: общим собранием работников образовательной организации и попечительским советом (через участие

представителей педагогического совета в заседании общего собрания работников образовательной организации и попечительского совета):

-представляет на ознакомление общему собранию и попечительскому совету ОУ материалы, разработанные на заседании педагогического совета;

-вносит предложения и предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания и попечительского совета ОУ.

7. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- невыполнение или выполнение в полном объеме закрепленных задач и функций.

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования, о защите прав детства;

- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

8. Оформление решений педагогического совета

8.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;

- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;

- решения педагогического совета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью заместителя руководителя ОУ и печатью учреждения.

8.6. Книга протоколов педагогического совета хранится в ОУ и передается по акту (при смене руководителя или передаче архив).

8.7. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке.